

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1/2014  
Dyrektora Bialskiego Centrum Kultury  
w Białej Podlaskiej z dnia 03 stycznia 2014r.

## **Regulamin studia nagrań Bialskiego Centrum Kultury w Białej Podlaskiej**

1. Właścicielem studia jest Bialskie Centrum Kultury ul. Warszawska 11, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 3416712.
2. Zespoły artystyczne BCK korzystają ze studia bezpłatnie.
3. Publiczne szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Miejską Biała Podlaska mogą ustalać wysokość opłat w drodze negocjacji z dyrektorem BCK.
4. Realizacja nagrań poprzedzona jest wypełnieniem formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie internetowej i dostępnego w studiu nagrań.
5. Termin nagrań ustalany jest z realizatorem Marcinem Kalickim tel. 83 3416727.
6. W pomieszczeniach studia mogą przebywać jedynie uczestnicy nagrania.
7. W pomieszczeniach studia obowiązuje całkowity zakaz palenia i spożywania napojów alkoholowych.
8. Uczestnicy nagrania zobowiązani są do pozostawienia studia w stanie nienaruszonym.
9. Za szkody wyrządzone podczas sesji nagraniowej odpowiadają uczestnicy nagrania.
10. Uczniowie i młodzież podczas nagrań pozostają pod opieką opiekuna.
11. Osoby niepełnoletnie podczas nagrań pozostają pod opieką osoby dorosłej.
12. Bialskie Centrum Kultury nie ponosi odpowiedzialności, ani kosztów z tytułu praw autorskich, wykonawczych i producenckich dokonywanych nagrań, nie odpowiada również za ich treść.
13. Uczestnicy gwarantują pełną sprawność własnego sprzętu używanego podczas nagrań.
14. Za sprzęt własny pozostawiony w studio nagrań BCK nie odpowiada.
15. Opłaty za usługi wykonane w studiu nagrań, dokonywane są w kasie BCK lub na konto bankowe nr 12 1500 1331 1213 3000 7054 0000.
16. Odbiór materiałów ( nagrań, płyt itp. ) następuje na podstawie dowodu wpłaty za usługę.
17. Osoby korzystające ze studia obowiązane są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu.
18. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje przerwaniem pracy.
19. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem podlegają uzgodnieniu dyrektorem BCK.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 1/2014  
Dyrektora Białskiego Centrum Kultury  
w Białej Podlaskiej z dnia 03 stycznia 2014r.

## **Cennik usług realizowanych przez studio nagrań Białskiego Centrum Kultury w Białej Podlaskiej**

### **1. Nagrywanie i realizacja materiałów dźwiękowych:**

- 1) realizacji nagrań (studio + realizator) - **40 zł/h**
- 2) nagranie wokalu do półplaybeacku - **40 zł/h**
- 3) nagranie na tzw. „setkę” (zespoły instrumentalne itp.)- **50 zł/h**
- 4) nagranie instrumentów pojedynczych do siatki tempa lub do wcześniej nagranych fragmentów muzycznych np. perkusji, gitary basu, piana itp.  
- **40 zł/h**
- 5) nagranie lektora do powierzonego materiału video lub audio - **40 zł/h**
- 6) nagranie spotu reklamowego z lektorem **od 100 zł**
- 7) polepszenie brzmienia utworów nagranych w formatach mid, kar itp.  
(„osamplowanie” ) - **30 zł/h**
- 8) rekonstrukcje nagrań archiwalnych z płyt winylowych, kaset magnetofonowych:  
w zależności od długości nagrań i ich stanu **od 50 gr. do 2 zł/min**

### **2. Tłoczenie płyt CD, DVD ( małe nakłady poniżej 1000 sztuk, materiał dostarczony przez klienta):**

- 1) kopiowanie płyty CD-R (audio/dane) bez nadruku - **1,25 zł/szt.**
- 2) nadruk na płytę CD-R, DVD, BR itp.
  - a) full kolor (zdjęcie lub grafika na całej powierzchni płyty)- **3 zł/szt.**
  - b) grafika, logo, napisy na białym tle (nie zajmująca całej powierzchni płyty) - **2 zł/szt.**
- 3) kopiowanie z nadrukiem na CD-R na płytach dobrej jakości oferowanych przez studio nagrań BCK - **6 zł/szt.**
- 4) kopiowanie z nadrukiem na DVD-R na płytach dobrej jakości oferowanych przez studio nagrań BCK - **7 zł/ szt.**

### **3. Ceny zawierają podatek VAT.**

**Formularz zamówienia usługi  
w studiu nagrań Białskiego Centrum Kultury w Białej Podlaskiej**

**Dane zamawiającego/ dane do faktury**

**1. Nazwa (zespołu, solisty ).....**

**2. Nazwa płatnika .....**

**3. NIP .....**

**4. Adres .....**

**5. Dane kontaktowe ( telefon).....**

**( e - mail ).....**

**6. Zakres zamawianej usługi:**

.....  
.....  
.....

**data i podpis zamawiającego.....**

**Wypełnia realizator:**

**1. Termin realizacji usługi (nagrania) .....**

**2. Kalkulacja kosztów:**

.....  
.....

**3. Należność do zapłaty.....**

**podpis realizatora.....**